

**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«БУМПРОФИ»
Образовательное структурное подразделение**

614037, Пермский край, г. Пермь,
ул. Корсуньская дом 31, оф.41,
ОГРН 1195958003845, ИНН 5907042890, КПП 590701001

УТВЕРЖДАЮ
Директор ООО «БУМПРОФИ»


О.А.Хлебникова
«03» октября 2019г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

г.Пермь
2019г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Гражданским кодексом Российской Федерации,
- Бюджетным кодексом Российской Федерации,
- Законом РФ от 29.12.2012 г. "Об образовании в Российской Федерации",
- Законом РФ "О защите прав потребителей",
- Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. № 706 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг",
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 г., № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»,
- Письмом Минобрнауки России от 09.10.2013 г., № 06-735 «О дополнительном профессиональном образовании»,
- Уставом организации.

1.2. Настоящее Положение регламентирует правила организации образовательных платных услуг (далее по тексту - платные услуги) в Образовательном структурном Подразделении ООО «БУМПРОФИ».

1.3. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между Заказчиком и Исполнителем при оказании платных образовательных услуг в ООО «БУМПРОФИ».

1.4. Применяемые термины:

Платные образовательные услуги – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение.

Исполнитель – Образовательное структурное подразделение ООО «БУМПРОФИ» (далее – ООО «БУМПРОФИ»), оказывающее платные образовательные услуги по возмездному договору.

Заказчик – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора. Заказчиком может быть организация независимо от ее организационно - правовой формы, другие физические лица, гарантирующие финансирование обучения.

Слушатель - физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

1.5. ООО «БУМПРОФИ» предоставляет платные услуги в целях:

- наиболее полного удовлетворения образовательных и иных потребностей обучающихся, населения, предприятий, учреждений и организаций;
- улучшения качества образовательного процесса;
- привлечения в бюджет в ООО «БУМПРОФИ» дополнительных финансовых средств.

1.6. ООО «БУМПРОФИ» оказывает платные услуги в соответствии с настоящим Положением при условии:

- наличия лицензии на соответствующий вид деятельности (если лицензия предусмотрена действующим законодательством);
- что такие услуги предусмотрены Уставом ООО «БУМПРОФИ».

ООО «БУМПРОФИ» в обязательном порядке знакомит заказчика услуг с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

1.6. Платные образовательные услуги осуществляются на возмездной основе за счет средств физических и юридических лиц.

1.7. ООО «БУМПРОФИ» оказывает следующие платные образовательные услуги:

- обучение по дополнительным профессиональным программам;
- другие платные образовательные услуги.

1.8. Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми специалистами и работниками ООО «БУМПРОФИ».

2. Порядок организации предоставления платных образовательных услуг
- 2.1. ООО «БУМПРОФИ» для организации предоставления платных образовательных услуг необходимо:
- 2.1.1. Изучить спрос на платные образовательные услуги и определить предполагаемый контингент обучающихся (слушателей).
- 2.1.2. Разработать и утвердить по каждому виду платных образовательных услуг образовательную программу. Составить и утвердить учебные планы. Количество часов, предлагаемых в качестве платной образовательной услуги, должно соответствовать возрастным и индивидуальным особенностям потребителя.
- 2.1.3. Определить требования к представлению заказчиком документов, необходимых при оказании платной образовательной услуги (документ, удостоверяющий личность потребителя и (или) заказчика, заявление, документ об уровне образования и др.)
- 2.1.4. Принять необходимые документы у заказчика и заключить с ними договор на оказание платных образовательных услуг.
- 2.1.5. Подготовить проект приказа о зачислении обучающихся в число слушателей в зависимости от вида платных образовательных услуг.
- 2.1.6. Определить кадровый состав, занятый предоставлением этих услуг. Для оказания платных образовательных услуг может привлекать как работников ООО «БУМПРОФИ», так и сторонних лиц. Со сторонними лицами могут быть заключены как трудовые договоры, так и гражданско-правовые договоры. В случае заключения гражданско-правового договора (договор на оказание преподавательских услуг) заказчиком услуг выступает ООО «БУМПРОФИ», а исполнителем – гражданин (физическое лицо), обладающий специальными знаниями и навыками, которые подтверждаются соответствующими документами об образовании, ученых степенях и званиях и т. д.
- 2.1.7. Организовать текущий контроль качества и количества оказываемых платных образовательных услуг.
- 2.1.8. Обеспечить заказчиков бесплатной, доступной и достоверной информацией о платных образовательных услугах.

3. Порядок заключения договоров

- 3.1. Основанием для оказания платных образовательных услуг является договор. Договор заключается до начала их оказания.
- 3.1.1. Договор, имеющий объем более одного листа, должен быть прошит, листы пронумерованы. Количество прошнурованных листов удостоверяется подписями уполномоченных представителей сторон договора, и заверяются печатями. Если договор на нескольких листах не прошит, то визируется (парафируется) каждый лист договора лицами, которые его подписывают.
- 3.1.2. Порядок заключения договора требует указание суммы стоимости обучения.
- 3.1.3. Стороной договора, оплачивающим стоимость обучения, может быть предприятие (учреждение, организация и т. п.) независимо от организационно-правовой формы, направляющее (поступающего) на обучение. От имени юридического лица договор об обучении физического лица заключает руководитель или лицо, им уполномоченное. От имени Учебного Центра договор о подготовке слушателя заключает Директор или другое уполномоченное лицо.
4. Порядок заключения договора на оказание платных образовательных услуг
- 4.1. Заказчик оплачивает оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.
- 4.2. Объем оказываемых платных образовательных услуг и их стоимость в договоре определяются по соглашению сторон договора.
- 4.3. Договор с заказчиком на оказание платных образовательных услуг заключается в

каждом конкретном случае персонально, на определенный срок и должен предусматривать: предмет договора, размер и условия оплаты услуги, права и обязанности сторон, порядок изменения и расторжения договора, порядок разрешения споров, прочие условия.

4.4. Договор является отчетным документом и должен храниться в ООО «БУМПРОФИ» не менее 5 лет.

4.5. Настоящее Положение устанавливает особый порядок организации и оказания платных образовательных услуг.

4.5.1. Заказчик услуг обращается с письменным заявлением на имя Директора на оказание платных образовательных услуг.

4.5.2. Специалист ООО «БУМПРОФИ» (администратор) фиксирует письменную заявку в журнале регистрации и определяет возможность оказания платной образовательной услуги, указанной в заявлении, он визирует заявление и указывает на нем количество часов, срок оказания услуг после согласования с заказчиком.

4.6. Договор на оказание платных образовательных услуг составляется в двух экземплярах. Договор от имени ООО «БУМПРОФИ» подписывается Директором или уполномоченным им лицом.

4.7. Платные образовательные услуги могут оказываться как индивидуально, так и в группах, как правило, в виде лекционных, семинарских, практических занятий. Группа формируется специалистом ООО «БУМПРОФИ». Численность группы не может быть более 50 человек.

4.8. Платные образовательные услуги считаются оказанными после подписания акта приемки-сдачи услуг сторонами договора. Акт приемки-сдачи услуг составляется в двух экземплярах.

4.8.1. ООО «БУМПРОФИ» ведет учет оказанных услуг.

4.8.2. Оплата труда преподавателей, работающих в ООО «БУМПРОФИ» по трудовому договору и непосредственно оказывающих образовательные услуги, производится в соответствии с Положением об оплате труда работников ООО «БУМПРОФИ».

5. Порядок получения и расходования средств

5.1. Стоимость образовательных услуг определяется на основе калькуляций на конкретный вид образовательных услуг, согласно учебного плана по реализуемой программе, утвержденных Директором.

5.2. Денежные средства, получаемые Учебным Центром за оказание платных образовательных услуг, расходуются на основании сметы расходов, формируя следующие фонды:

- фонд оплаты труда преподавателей, административного состава принимающих участие в оказании образовательных услуг на основании трудового договора, или оплаты вознаграждения, выплачиваемого физическому лицу по договору гражданско-правового характера с учетом налоговых отчислений и уплаты обязательных платежей (взносов);
- фонд Учебного Центра на развитие материально-технической базы.

5.3. Оплата за образовательные услуги производится в безналичном порядке. Безналичные расчеты производятся через банковские учреждения и зачисляются на расчетный счет ООО «БУМПРОФИ».

6. Информация о платных образовательных услугах

6.1. ООО «БУМПРОФИ» при оказании платных образовательных услуг обязано до заключения договора предоставить достоверную информацию о себе и оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую заказчикам возможность их правильного выбора.

6.2. Информация, доводимая до заказчика (в т. ч. путем размещения в удобном для обозрения месте), должна содержать следующие сведения:

- полное наименование и место нахождения
- сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности с указанием регистрационного номера, а также наименования органа, их выдавшего;
- уровень и направленность реализуемых образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- перечень платных образовательных услуг и порядок их предоставления;
- стоимость образовательных услуг;

6.3. По требованию заказчика ООО «БУМПРОФИ» обязан предоставить для ознакомления:

- Устав и настоящее Положение;
- образец договора;
- иные сведения, относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге.

6.4. Способами доведения информации до заказчика могут быть: объявления; буклеты; проспекты; информация на официальном сайте.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение утверждается и вступает в силу со дня введения его в действие приказом Директора ООО «БУМПРОФИ».

7.2. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются решением и приказом Директора ООО «БУМПРОФИ».